

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования  
Кафедра технологий художественного образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б2.П.1 ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки	«Сценические искусства»
Формы обучения	Очная, заочная

Нижний Тагил  
2017

Рабочая программа практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности». Нижний Тагил : Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», 2017. – 19 с.

Настоящая рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Автор: зав.кафедрой ТХО, к.культ-и Садриева А.Н.

Рецензент: доцент кафедры ТХО, к.п.н. Сусленкова Л.В.

Одобрена на заседании кафедры технологий художественного образования 15 сентября 2017 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой А. Н. Садриева

Рекомендована к печати методической комиссией факультета художественного образования 25 октября 2016 г., протокол № 3.

Председатель методической комиссии ФХО А.В. Миронов

Декан ФХО Н. С. Кузнецова

Заведующая отделом АВТиМТО научной библиотеки О. В. Левинских

© Нижнетагильский государственный  
социально-педагогический институт  
(филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный  
профессионально-педагогический университет», 2017.  
© Садриева А.Н., 2017.

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **1.1. Место практики в системе профессиональной подготовки**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включена в Блок 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Сценические искусства».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является производственной практикой.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

**1.2. Целью** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является создание условий для приобретения студентами практических умений и компетенций по планированию и осуществлению культурно-просветительского и воспитательного процесса в образовательной организации.

**1.3. Основными задачами практики** являются:

- формирование личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к культурно-просветительской деятельности педагога;
- привитие интереса к культурно-просветительской деятельности педагога;
- формирование у студентов умение осуществлять диагностику условий организации культурно-просветительского процесса в образовательной организации;
- освоение студентами способов и опыта выявления использования возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурно-просветительской деятельности;
- освоение студентами способов изучения потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;
- практическое освоение различных технологий, форм и методик культурно-просветительской деятельности в ходе решения профессиональных задач в контексте реального образовательного процесса;
- формирование у студентов опыта разработки и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп;
- приобретение практических навыков использования информационно-коммуникационных технологий в организации культурно-просветительской деятельности;
- освоение приемов профессиональной рефлексии, осуществления анализа своей культурно-просветительской деятельности, рассматриваемой как путь формирования потребности в профессиональном развитии;
- закрепление и углубление практических специальных умений и навыков студентов в определенной области искусства, художественного творчества.

**1.4. Показатели готовности студентов к проведению практики:**

Для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен знать специфику организации внеучебной воспитательной работы в разных типах образовательных учреждений, виды культурно-просветительской деятельности, общую психологию, психологию воспитания и обучения, общую педагогику, теорию воспитания и обучения. Проведению практики предшествует овладение теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками в области информационных технологий, дисциплин профильной подготовки.

**1.5. Ожидаемые результаты:**

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

**знать:**

- основные стратегии и тактики поведения в командной работе с учетом социальных, культурных и личностных различий членов команды;
- сущность самоорганизации, основные формы и методы самообразования;
- анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, приемы первой помощи и методы защиты населения при ЧС; правила техники безопасности;

- основные анатомо-физиологические особенности развития обучающихся; нормы здорового образа жизни;
- основные принципы организации учебно-исследовательской и творческой деятельности обучающихся, теорию детского коллектива, методы педагогического взаимодействия;
- специфические особенности музыкально-инструментального исполнительства; последовательность фаз, стадий и этапов комплексного исполнительского освоения музыкального произведения; градации средств исполнительской выразительности, закономерности и художественно-эстетические условия их использования; строение голосового аппарата человека; акустические возможности голоса, позволяющих петь без ущерба для голосообразующей системы; различные вокально-методические и практические подходы к постановке голоса;
  - различные технологии, формы и методики культурно-просветительской деятельности в ходе решения профессиональных задач в контексте реального образовательного процесса;
  - способ разработки и реализации культурно-просветительских программ для различных социальных групп;
  - способы использования информационно-коммуникационных технологий в организации культурно-просветительской деятельности;
- уметь:**
  - определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать со всеми членами команды;
  - выстраивать самостоятельную учебную и внеучебную деятельность;
  - обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и защите окружающей среды;
  - самостоятельно пополнять знания, относящиеся к сохранению, укреплению и восстановлению здоровья; осуществлятьвалеологическое воспитание обучающихся; учитывать индивидуальные и возрастные особенности физиологии учащихся в педагогической работе; оказывать доврачебную помощь при травмах, повреждениях и экстренных состояниях, требующих неотложной помощи;
  - учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся; использовать интерактивный электронный контент, инновационные формы организации занятий;
  - исполнять вокальные и инструментальные произведения на оптимальном уровне качества; применять выученный репертуар в практической деятельности в различных типах образовательных организаций;
- владеть:**
  - навыками выбора коммуникативных стратегий и тактик, адекватных в конкретной ситуации взаимодействия;
  - мотивацией к дальнейшему профессиональному и личностному саморазвитию и росту; навыками самоорганизации и самообразования;
  - приемами оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях;
  - навыками здоровьесберегающего сопровождения жизнедеятельности учащихся в образовательной среде; способами предупреждения наиболее распространенных заболеваний, приемами оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;
  - различными приемами и навыками организации сотрудничества обучающихся, опытом использования основных видов внеурочной деятельности для поддержания активности и инициативности, самостоятельности обучающихся и развития их творческих способностей;
  - навыками вокально-инструментального исполнительства; звукозаписи музыкальных произведений, аранжировки музыки на ПК и синтезаторе, сочинения и обработки музыкальных произведений в различных компьютерных программах;
  - навыками организации культурно-просветительской деятельности.

### **1.6. Вклад практики в формирование общекультурных и профессиональных компетенций**

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент *должен обладать следующими профессиональными компетенциями:*

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6);

способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7);

способностью исполнять на профессиональном уровне различные художественные произведения перед аудиторией обучающихся разного возраста (СК-3);

способностью реализовывать творческий потенциал в различных видах самостоятельной деятельности (педагогической, просветительской, аранжировочной, композиторской, звукорежиссерской, исследовательской, исполнительской и постановочной) (СК-6).

### 1.7. Основными принципами организации практики являются:

– комплексный характер практики, предусматривающий осуществление межпредметных связей психолого-педагогических дисциплин и дисциплин профильной подготовки;

– дифференциация и индивидуализация содержания и организации практики с учетом специфики профильной подготовки на факультете художественного образования;

– гуманитаризация, определяющая тенденции интеграции знаний в процессе практики (педагогика, психология, теория и методика преподавания дисциплин искусства);

– сочетание различных видов деятельности студентов в учреждениях культуры и искусства, образовательных учреждениях.

## 2. Структура и содержание практики

Период прохождения практики – 6 семестр

Трудоемкость – 6 з.е. – 216 час.

Форма отчетности – дифференцированный зачет – 9 час. (6 семестр)

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы работы	Задание студенту	Содержание деятельности студента	Формы представления результатов
<i>1. Изучение системы работы образовательной организации в области культурно-просветительской деятельности</i>	Знакомство с учебно-методической базой и нормативными документами образовательной организации в области культурно-просветительской деятельности (ООП, годовой план работы и т.д.)	Знакомство с образовательной организацией	Характеристика образовательной организации, описание направлений сотрудничества
	Изучение системы планирования образовательного процесса в области культурно-просветительской деятельности в образовательной организации	Анализ планов работы педагога-организатора в области культурно-просветительской деятельности, программы работы педагога дополнительного образования, программы внеурочной деятельности	Календарно-тематический план работы педагога-организатора

2.1. Знакомство с особенностями методики и технологии организации культурно-просветительской деятельности педагога дополнительного образования	Наблюдение и анализ культурно-просветительских, культурно-досуговых мероприятий, (на уровне УДО, в творческом коллективе)	Наблюдение и анализ культурно-досуговых мероприятий	Анализ культурно-досуговых мероприятий по схеме
2.2. Знакомство с особенностями методики и технологии организации культурно-просветительской деятельности в дошкольной образовательной организации	Наблюдение и анализ культурно-досуговых мероприятий в ДОО	Наблюдение и анализ культурно-досуговых мероприятий	Анализ культурно-досуговых мероприятий по схеме
2.3. Знакомство с особенностями методики и технологии организации культурно-просветительской деятельности педагога на уровне начального общего образования	Наблюдение и анализ культурно-просветительских, культурно-досуговых мероприятий, (общешкольное на уровне начального образования, по параллелям)	Наблюдение и анализ культурно-досуговых мероприятий	Анализ культурно-досуговых мероприятий по схеме
2.4. Знакомство с особенностями методики и технологии организации культурно-просветительской деятельности педагога на уровне среднего общего образования	Наблюдение и анализ культурно-просветительских мероприятий с родителями (тематическое родительское собрание, лекторий, круглый стол, тренинг и т.п.)	Наблюдение и анализ культурно-досуговых мероприятий	Анализ культурно-досуговых мероприятий по схеме
3. Планирование, организация и осуществление культурно-просветительских мероприятий, занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности	Планирование студентом-практикантом собственной деятельности на период практики	Составление индивидуального плана студента-практиканта	Индивидуальный план студента-практиканта
	Самостоятельная разработка и проведение культурно-просветительских мероприятий	Составление сценария и проведение культурно-досуговых мероприятий	Сценарий культурно-просветительского мероприятия
4. Анализ собственной деятельности и деятельности других студентов	Самоанализ культурно-просветительских мероприятий	Анализ проведенного мероприятия и результатов практики	Анализ собственной деятельности в дневнике практики
	Анализ культурно-просветительских мероприятий и занятий сокурсников	Заслушивание отчетов сокурсников и их коллективное обсуждение	Отчетная конференция по практике

Пп. 2.1-2.4 – определяются в зависимости от базы практики (ДОО, УДО, СОШ).

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Общее руководство организацией практики на факультете осуществляется руководителем-методистом, который назначается из числа преподавателей кафедры по профилю предметной подготовки студентов. Руководство практикой в образовательных учреждениях и учреждениях культуры осуществляется работниками ОУ или учреждения дополнительного образования: директором (или его заместителями) и руководителями исполнительских коллективов.

### **Руководитель-методист выполняет следующие функции:**

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики на факультете;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции на факультете;
- устанавливает связь с ОУ и учреждениями дополнительного образования или учреждениями культуры, распределяет студентов в эти учреждения;
- помогает студентам составить индивидуальный план на период практики;
- конкретизирует в соответствии с программой практики содержание деятельности студентов;
- проверяет и утверждает конспекты, присутствует на мероприятиях и занятиях, анализирует и оценивает их;
- осуществляет контроль и учет посещаемости и успеваемости студентов;
- проверяет и анализирует документацию, представленную студентами к отчету;
- участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедры и ученого совета факультета.

### **Обязанности педагога-наставника в образовательной организации:**

- знакомит студентов с основными задачами и планом работы образовательной организации на учебный год;
- конкретизирует выполнение задач программы практики, дает консультации студентам при составлении индивидуального плана работы, утверждает и контролирует его выполнение;
- присутствует на мероприятиях и занятиях студентов, участвует в их обсуждении и оценке;
- участвует в совещаниях, проводимых руководителем по педагогической практике, по возможности, в установочных и итоговых конференциях в вузе.

### **Обязанности студента-практиканта:**

- своевременно выполнять все виды деятельности, предусмотренные программой практики и индивидуальным планом;
- составлять конспекты мероприятий и занятий, согласовывать их с наставником и руководителем по практике;
- тщательно готовиться к проведению каждого мероприятия и занятия;
- вести дневник, в котором фиксируется его деятельность по всем аспектам культурно-просветительской работы;
- составлять и представлять документы текущей и итоговой отчетности в установленный срок;
- выполнять правила внутреннего распорядка образовательной организации.

## **4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

**Технология педагогического проектирования**, позволяющая самостоятельно формировать подходы к решению социально и культурно значимых современных проблем, осуществлять культурно-просветительскую деятельность в группах, формировать представление об истоках и перспективах просветительской деятельности в области образования и культуры города, региона.

**Технология коллективного взаимообучения**, рассчитанная на постоянный взаимообмен информацией и практическими навыками в образовательной и культурно-просветительской деятельности, на возрастное, социальное и культурное многообразие участников образовательного процесса.

**Технология мастер-класса**, позволяющая через личное знакомство с работой в области культурно-просветительской деятельности ведущих педагогов дополнительного образования, работников культуры и искусства, осуществлять собственную работу в данной области.

## **5. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ**

Деятельность студентов по итогам проведения практики оценивается в форме зачета за анализ культурно-просветительской деятельности и дифференцированного зачета за проведение культурно-просветительского мероприятия, при этом учитывается:

- успешность реализации видов деятельности, предусмотренных программой практики;
- уровень теоретической и практической подготовки в области культурно-просветительской деятельности;
- степень сформированности профессиональных умений и навыков организации и осуществления образовательного процесса;
- уровень сформированности профессионально-личностных качеств будущего специалиста;
- качество ведения документации.

## **6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **Основная**

1. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е.О. Гребенникова [и др.]. — Электрон.дан. — М.: ФЛИНТА, 2015. — 183 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72694>
2. Савельев, Д.А. Мастер-класс для водителей: Пособие для педагогов дополнительного образования [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Д.А. Савельев, С.В. Симпирович. — Электрон.дан. — М. :Владос, 2015. — 127 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/96390>
3. Глинка, Ф.Н. Вожатый [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 1 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/17507>

### **Дополнительная**

1. Лобачева, С.И. МДО Справочник вожатого [Электронный ресурс] : справ. / С.И. Лобачева, О.Е. Жиренко. — Электрон. дан. — Москва : ВАКО, 2007. — 192 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/50045>
2. Глинка, Ф.Н. Мои вожатые [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 2 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/17534>

### **Электронные ресурсы:**

Электронная библиотека «Лань»



**Образец оформления титульного листа отчета по практике**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования  
Кафедра технологий художественного образования

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**  
**по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование,  
профиль «Сценические искусства»

Исполнитель: Фамилия  
Имя Отчество,  
студент группы ...  
очной формы обучения ФХО

Руководитель: Миронов А. В.,  
доцент кафедры ТХО, канд. филол. наук

Нижний Тагил  
2018

**Схема анализа культурно-просветительского мероприятия**

1. Название учреждения, название мероприятия, состав номеров, их содержание, дата показа.
2. Случаен ли выбор Вами этого мероприятия? Что Вас привлекло в нем, мотивировало пойти?
3. Что произвело впечатление (показалось интересным) в решении сюжета мероприятия: выстроенность номеров, их художественное решение?

4. Были ли интересны образы, созданные исполнителями?
5. Какой номер для Вас был особо интересным и почему, а какой оставил равнодушным?
6. Было ли Ваше внимание постоянно приковано к происходящему на сцене или что-то отвлекало?
7. Сложился ли для Вас «дух» всего мероприятия, его образ? Насколько он соответствует названию мероприятия и его афише?
8. Чем для Вас ценно это мероприятие? Какие открытия Вы сделали для себя?
9. Каковы культурно-просветительские или образовательные задачи мероприятия?
10. Что бы вы скорректировали в данном мероприятии, если бы были постановщиком?

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования  
Кафедра технологий художественного образования

### ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Студента (ки) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Руководитель практики от НТГСПИ \_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Нижний Тагил  
2015

#### 1. ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ПРАКТИКУ

Обучающиеся, направляемые на практику, **имеют право:**

1. Своевременно ознакомиться с рабочей программой практики, Положением об организации практик, иными локальными нормативными актами и распорядительными документами РГППУ.
2. Самостоятельно осуществлять поиск организаций для прохождения практики.
3. Обращаться на кафедру в целях получения помощи в поисках места прохождения практики.

4. Получать методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий, сборе материалов к отчету по практике и к выпускной квалификационной работе.

5. Обращаться к руководителям практики от института и от организации по всем вопросам, возникающим в процессе практики.

6. Участвовать в работе общественных и профсоюзных организаций, а также в конференциях и совещаниях организации.

7. Пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, научной библиотекой института, а также нормативной, технической, научной и другой документацией, необходимой для выполнения рабочей программы практики.

8. Вносить предложения по совершенствованию организации практики.

9. Проходить практику по индивидуальному плану в случаях невозможности прохождения какого-либо вида практики по уважительной причине.

Обучающиеся, направляемые на практику, **обязаны:**

1. Своевременно определиться с местом практики.

2. Участвовать в организационных собраниях, проводимых руководителем практики от НТГСПИ.

3. Получить направление на практику и индивидуальные задания у руководителя практики от НТГСПИ.

4. Проходить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности в организации, подчиняться распоряжениям руководителей практики от НТГСПИ и от организации.

5. Соблюдать действующие в организации правила трудового распорядка, требования охраны труда, противопожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии.

6. Своевременно и полностью выполнять все виды работы, предусмотренные рабочей программой практики и индивидуальным заданием.

7. Соблюдать сроки прохождения практики, установленные графиком учебного процесса.

8. Регулярно вести дневник практики, представляя его для проверки руководителю практики от НТГСПИ и от организации.

9. Оформить отчет по практике (отчет готовится в течение всей практики и должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период ее прохождения).

В случае невыполнения обучающимся своих обязанностей в период практики он может быть отстранен от прохождения практики приказом директора НТГСПИ по представлению заведующего выпускающей кафедрой.

По окончании практики обучающиеся **обязаны:**

1. Представить по итогам прохождения практики (не позднее чем через одну неделю после окончания срока прохождения практики) на выпускающую кафедру для проверки руководителем практики от НТГСПИ комплект оформленных документов (отчет по практике, дневник практики с отзывом руководителя практики от организации и др.).

2. Защитить отчет по практике и пройти промежуточную аттестацию по практике в установленной форме.

Дневник практики заполняется лично студентом. Записи о выполненных работах производятся систематически и не реже 1 раза в неделю заверяются подписью руководителя практики от организации. Перед выездом с практики студент обязан получить характеристику своей работы от руководителя практики от организации.

Отчет о практике составляется студентом в соответствии с Положением о практике обучающихся и требованиями программы организации и проведения производственной и преддипломной практики.

Защита отчета по практике организуется руководителем практики от РГППУ и проводится не позднее чем через две недели после окончания практики. В случае проведения практики в летнее время на защиту отчета по практике выделяется двухнедельный срок после начала занятий в осеннем семестре очередного учебного года.

По результатам практики и на основании защиты отчета по практике обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке результатов практики принимается во внимание характеристика, данная обучающемуся руководителем практики от организации. Оценка по практике фиксируется руководителем практики от НТГСПИ в экзаменационной ведомости и в зачетной книжке.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.





Оценка руководителя  
практики от организации \_\_\_\_\_  
оценка

\_\_\_\_\_   
подпись руководителя

Студент \_\_\_\_\_  
Подпись







